

Dialogue 38 Asking someone to do something -するようにいう-

練習問題の正解と解説

- (1) 圭の机の上はぐちゃぐちゃで、宿題もまだやっていません。英語を聞いて、マクドナルド先生が叱っているのは、A=机の上がぐちゃぐちゃ、B=宿題がまだ、のどちらについてなのかを選びましょう。

- 1 I want you to put away those colored pencils. (それらの色鉛筆を片付けてください。)

A : 机の上が色鉛筆と紙で乱雑に散らかっている絵

B : レポートと算数のドリルの上に大きく×印の絵

正解：A（机の上がぐちゃぐちゃ）

解説：“put away ～”で「～を片付ける」「～を元の場所へしまう」という意味です。

(例) Kei put away these files. (圭はこれらのファイルを片付けました。)

「テーブルの上を片付ける」というときの「片付ける、掃除する」は“put away”ではなく“clear(up)”を使います。

ここでは、机の上の乱雑な状態を叱って先生は色鉛筆を片付けるように言っています。

- 2 I want you to turn in your report. (あなたのレポートを提出してください。)

A : 机の上が色鉛筆と紙で乱雑に散らかっている絵

B : レポートと算数のドリルの上に大きく×印の絵

正解：B（宿題がまだ）

解説：“turn in ～”で「(宿題や課題など)を提出する」という意味です。

レポートの宿題をまだ提出していないので、正解はBです。

(例) Did you turn in your homework from last night?

(昨日の宿題を提出しましたか?)

ここでは先生がレポートを早く提出するように言っています。

3 I want you to finish these math problems. (これらの算数の問題を済ませてください。)

A : 机の上が色鉛筆と紙で乱雑に散らかっている絵

B : レポートと算数のドリルの上に大きく×印の絵

正解 : B (宿題がまだ)

解説 : 'finish'には「～を済ませる」「～を終わらせる」のがあります。'finish'の後には対象となる物事や動作を置きます。

(例) He finished his work. (彼は仕事を済ませた。)

She finished writing a letter. (彼女は手紙を書き終えた。)

ここでは、まだ終わっていない算数の問題を早く済ませるようにと先生が注意しています。

4 I want you to throw that paper away. (その紙を捨ててください。)

A : 机の上が色鉛筆と紙で乱雑に散らかっている絵

B : レポートと算数のドリルの上に大きく×印の絵

正解 : A (机の上がぐちゃぐちゃ)

解説 : “throw away ～”で「～を捨てる」「～を投げ捨てる」という意味です。

(例) I threw away the receipt.

(私はレシートを捨ててしまいました。)

You should not throw away empty cans in the river.

(空き缶を川へ投げ捨ててはいけません。)

ここでは先生が、紙を捨てて散らかった机を整理整頓するように注意しています。

- 人に何かを要求するときには **want** を使うことができます。「**want+人+不定詞**」で、人にある行為をするように頼む表現、要求する表現を作ることができます。ただし、この表現は命令調に響くことがあるので、目上の人には使わないほうがいいでしょう。

‘**want+人+不定詞**’・・・「人に～してもらいたい」という強い希望、必要、願いが表現されます。

I **want you to** turn in your report. (レポートを提出してほしいのです。)

I **want you to** throw away that paper. (その紙を捨ててほしいのです。)

(=お願いだからその紙を捨ててちょうだい、というニュアンス)

- 人に何かを頼んだり要求したりする時には、‘**Please ～**.’(してください)を使うこともできます。このほうが丁寧な言い方になります。

‘**Please ～**.’・・・「～してください」という丁寧な要求、命令が表現されます。

Please turn in your report. (レポートを提出してください。)

Please throw away that paper. (その紙を捨ててください。)